
Anexa nr. 1 - Implementarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/ standardelor de conduită în cadrul autorităților/ instituțiilor publice (2022)

**I. DATE PRIVIND AUTORITATEA / INSTITUȚIA PUBLICĂ ȘI CONSILIERUL DE ETICĂ
(992)**

Date de contact: (31814)

Tip: (Q/multiple-short-txt)

MILASCON VALER-IOAN

a) Numele și prenumele consilierului de etică (31890)

SECRETAR GENERAL AL COMUNEI

b) Compartimentul (31891)

0729057942

c) Nr. telefon (31892)

saulia@cjmures.ro

d) E-mail (31893)

1n. Data numirii consilierului de etică : (31817)

Tip: (D/date)

22.09.2016

2.a. Categoria din care face parte autoritatea/ instituția publică: (31815)

Tip: (L/list-radio)

c) administrația publică locală;

A3

3. Județul (*distinct pentru municipiul București): (31816)

Tip: (!/list-dropdown)

A29 - MURES

29j. Instituții publice din județul MUREȘ și coduri fiscale asociate:

(31876)

Tip: (!/list-dropdown)

AO101 - PRIMĂRIA COMUNEI ȘĂULIA cod fiscal 5961787 (administrație publică locală)

II. IMPLEMENTAREA PRINCIPILOR ȘI A NORMELOR/ STANDARDELOR DE CONDUITĂ (993)

4. Nr. de funcționari publici încadrați în autoritatea/ instituția publică:

Precizări :

(1) Numărul de funcționari publici încadrați în autoritatea/instituția publică, se completează cu numărul total de funcționari publici încadrați în autoritatea/instituția publică la finalul anului pentru care se realizează raportarea, pe baza datelor și informațiilor comunicate de compartimentul de specialitate.

(2) Vă rugăm să verificați numărul total de funcționari publici, conform precizării de mai sus. Validare: Baza de date ANFP (Migbook).

(31818)

Tip: (N/numeric)

5a. Nr. sesiuni de informare:

(31819)

Tip: (N/numeric)

2

5b. Nr. funcționari publici care au participat la sesiuni de informare : (31820)

Tip: (K/numeric-multi)

1

a) de conducere și înalți funcționari publici (31894)

3

b) de execuție (31895)

6a. Nr. programe de formare și perfecționare urmate de consilierul de etică:

(31821)

Tip: (N/numeric)

0

6b. Denumirea programelor de formare și perfecționare urmate de consilierul de etică:

(31835)

Tip: (Q/multiple-short-txt)

Denumire program 1 (31942)

Denumire program 2 (31943)

Denumire program 3 (31944)

Denumire program 4 (31945)

Denumire program 5 (31946)

7. Nr. funcționari publici care au adresat solicitări scrise pentru consiliere etică:

(31822)

Tip: (K/numeric-multi)

0

a) de conducere și înalți funcționari publici (31896)

1

b) de execuție (31897)

8. Nr. funcționari publici care au primit solicitare scrisă din partea consilierului de etică pentru consiliere etică:

(31823)

Tip: (K/numeric-multi)

0

a) de conducere și înalți funcționari publici (31898)

0

b) de execuție (31899)

9. Nr. funcționari publici care au beneficiat de consiliere etică:

(31824)

Tip: (K/numeric-multi)

0

a) de conducere și înalți funcționari publici (31900)

1

b) de execuție (31901)

10. Nr. ședințe de consiliere etică pentru funcționarii publici:

(31825)

Tip: (K/numeric-multi)

0

a) de conducere și înalți funcționari publici (31902)

3

b) de execuție (31903)

11. Nr. spețe care au constituit obiectul consilierii etice pentru funcționarii publici:

(31826)

Tip: (K/numeric-multi)

0

a) de conducere și înalți funcționari publici (31904)

1

b) de execuție (31905)

12. Obiectul consilierii etice: (31841)

Tip: (M/multiple-opt)

a) Principiile aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici (31906)

[X]

b) Îndatoririle corespunzătoare funcției publice (31907)

c) Normele de conduită a funcționarilor publici (31908)

d) Alte norme juridice încălcate (31909)

e) Niciuna din cele de mai sus (31920)

12b. Ce îndatoriri corespunzătoare funcției publice nu au fost respectate?

(31843)

Tip: (M/multiple-opt)

a) Profesionalismul și imparțialitatea (art. 431); (31921)

b) Îndeplinirea atribuțiilor (art. 437); (31922)

c) Limitele delegării de atribuții (art. 438); (31923)

d) Păstrarea secretului de stat, secretului de serviciu și confidențialitatea (art. 439); (31924)

e) Subordonarea ierarhică (art. 442); (31925)

[X]

f) Respectarea regimului juridic al conflictului de interese și al incompatibilităților (art. 445); (31926)

**g) Obligația respectării regimului cu privire la sănătate și securitate în muncă
(art. 450). (31927)**

**13a. Nr. recomandări ale consilierului de etică cu privire la modalitatea de
acțiune a funcționarului public pentru respectarea principiilor aplicabile conduitei
profesionale a funcționarilor publici și a normelor/ standardelor de conduită:**

(31827)

Tip: (N/numeric)

1

13b. Recomandările consilierului de etică:

(31836)

Tip: (Q/multiple-short-txt)

Obligativitatea depunerii corecte și în termen a declarațiilor de avere și de interese

Recomandarea 1 (31947)

Recomandarea 2 (31948)

Recomandarea 3 (31949)

Recomandarea 4 (31950)

Recomandarea 5 (31951)

14a. Nr. sesizări ale consilierului de etică la organele de urmărire penală:

(31828)

Tip: (N/numeric)

0

14b. Aspectele sesizate organelor de urmărire penală:

(31837)

Tip: (Q/multiple-short-txt)

descrierea 1 (31952)

descrierea 2 (31953)

descrierea 3 (31954)

descrierea 4 (31955)

descrierea 5 (31956)

15. Cauzele nerespectării principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/ standardelor de conduită:

(31829)

Tip: (T/text-long)

16. Consecințele nerespectării principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/ standardelor de conduită:

(31830)

Tip: (T/text-long)

17.a Nr. analize privind cauzele, riscurile și vulnerabilitățile care se manifestă în activitatea funcționarilor publici:

(31831)

Tip: (N/numeric)

**17b. Măsuri propuse de consilierul de etică pentru înlăturarea cauzelor,
diminuarea riscurilor și a vulnerabilităților: (31838)**

Tip: (Q/multiple-short-txt)

Măsura 1 (31957)

Măsura 2 (31958)

Măsura 3 (31959)

Măsura 4 (31960)

Măsura 5 (31961)

18a. Nr. practici/ proceduri instituționale care ar putea conduce la încălcarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/ standardelor de conduită în activitatea funcționarilor publici:

(31832)

Tip: (N/numeric)

0

18b. Descrierea pe scurt a practicii/ procedurii instituționale:

(31839)

Tip: (Q/multiple-short-txt)

Practica/ procedura 1 (31962)

Practica/ procedura 2 (31963)

Practica/ procedura 3 (31964)

Practica/ procedura 4 (31965)

Practica/ procedura 5 (31966)

19a. Nr. sesizări și reclamații analizate de consilierul de etică, formulate de cetățeni și ceilalți beneficiari ai activității autorității/ instituției publice, cu privire la comportamentul personalului care asigură relația directă cu cetățenii:

(31833)

Tip: (N/numeric)

0

19b. Recomandări cu caracter general formulate de către consilierul de etică (în urma analizării aspectelor prezentate în sesizările și reclamațiile formulate de către cetățeni/ beneficiari ai activității autorității/ instituției publice, cu privire la comportamentul persoanelor care asigură relația directă cu cetățenii):

(31840)

Tip: (Q/multiple-short-txt)

Recomandarea 1 (31967)

Recomandarea 2 (31968)

Recomandarea 3 (31969)

Recomandarea 4 (31970)

Recomandarea 5 (31971)

20. Nr. chestionare aplicate cetățenilor și beneficiarilor direcți ai activității autorității sau instituției publice, cu privire la comportamentul personalului care asigură relația directă cu cetățenii/ opinia acestora cu privire la calitatea serviciilor oferite:

(31834)

Tip: (N/numeric)

0

21. Măsuri adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/ standardelor de conduită:

(31846)

Tip: (Q/multiple-short-txt)

Măsura 1 (31972)

Măsura 2 (31973)

Măsura 3 (31974)

Măsura 4 (31975)

Măsura 5 (31976)

INSTRUCȚIUNI FINALE PRIVIND TRANSMITEREA FORMULARULUI ONLINE (994)

Înainte de a da click pe butonul TRIMITE, aveți posibilitatea de a vizualiza Formularul online și de a modifica opțiunile de răspuns (nu dați BACK, ci rulați pagina). După ce ați apăsăat pe TRIMITE, nu mai aveți posibilitatea de revenire asupra datelor completate online.

În cazul în care nu ați completat toate câmpurile (la întrebările setate ca fiind obligatorii, marcate cu *) - Nu veți putea TRIMITE chestionarul! Prin setări specifice, veți fi direcționat către întrebarea/ întrebările pentru care nu a fost furnizat răspunsul complet. În schimb, completarea conformă asigură transmiterea Formularului: după ce ați dat click pe butonul TRIMITE, va fi afișat următorul mesaj de confirmare:

Mulțumim!

Răspunsurile dumneavoastră au fost înregistrate!

În cazul în care nu se realizează completarea integrală a formularului online în cadrul aceleiași sesiuni de lucru, se accesează butonul „ **Reluați mai târziu** ”, din colțul dreapta sus al ecranului. În casetele deschise după accesarea butonului anterior menționat, se adaugă un nume și o parolă, se introduce adresa de e-mail unde se vor primi detalii privind reluarea completării. Se apasă butonul „ **Salvați acum** ”, ulterior va fi afișat mesajul „ **Sondajul dumneavoastră a fost salvat cu succes** ” și click pe butonul „ **Închide** ”. De la „ **Administrator** ” se va primi un e-mail cu subiectul „ **Detalii pentru sondajul salvat** ” cu instrucțiunile de completare și link-ul ce permite reîncărcarea formularului, ori de câte ori se reia

completarea. Accesarea propriu-zisă a acestuia se va face pe bază de nume salvat și parolă aferentă. Pe baza numelui salvat și a parolei corect introduse, se va deschide formularul online cu toate răspunsurile, introduse inițial și salvate.

Important!

Notați numele și parola într-un document distinct (altfel, nu veți putea accesa Formularul online ori de câte ori veți dori reluarea completării) . Practic, accesarea propriu-zisă a Formularului parțial completat se face numai pe bază de nume salvat și parolă aferentă (cea introdusă în caseta rezervată, la începutul operațiunii de “reluare a sondajului”).

În schimb, dacă închideți pagina formularului online (fără accesarea opțiunii “ *Reluați mai târziu* ”), datele introduse nu vor fi salvate!

Formularul online reprezintă singura modalitate de transmitere a datelor către ANFP, conform OPANFP nr. 26/2022. Orice altă versiune de transmitere către ANFP a Formularului (fax/ poștă/ e-mail) NU va fi validată ca raportare (NU va fi luată în considerare).

Dacă veți considera necesar, după completarea integrală și transmiterea Formularului online, îl puteți printa (el având exclusiv rolul de document intern).

(31847)

Tip: (X/boilerplate)